

# 沧源佤族自治县芒卡镇人民政府 2019 年度 政府信息公开工作年度报告

## 一、总体情况

### **（一）成立领导小组，将政府信息公开提上议事日程**

今年以来，芒卡镇人民政府紧紧围绕 2019 年全县经济社会发展总体要求和主要预期目标，统筹推进“五位一体”总体布局，协调推进“四个全面”战略布局，围绕重点工作任务先后多次召开了党政负责人、支部书记、中心（站、所）负责人会议，传达了相关会议精神，成立了政府信息公开工作领导小组，由镇长胡江华同志任组长，镇党委副书记柴睿任副组长，负责指导全镇的政府信息公开工作。

### **（二）强化阵地建设，建立“一站式”办事通道**

芒卡镇始终坚持以人为本、执政为民理念，紧紧围绕“转变职能、优化服务、方便群众、提高效率”的目标，按照上级有关文件要求，按时完成了本镇为民服务中心及辖区内 9 个行政村为民服务站的基础设施建设，根据职能划分设立社保、残联、农林水利、计生、农机、民政等事项设立办事窗口，集中受理或办理相关行政审批事项和公共服务事项。今年以来，我镇为民服务中心共为群众办理各种便民服务事项 3685 件，其中镇为民服务中

心办理 1657 件，村为民服务站办理 2028 件，赢得了群众的好评。

### （三）建章立制，将政府信息公开作为凝心聚力的重要举措

由镇分管领导兼任为民服务中心主任，统筹协调为民服务中心工作。健全和完善为民服务中心和为民服务站各项规章制度，制定公开涉及服务群众相关工作的办事指南，切实做到推行公开服务，落实专人值守，充分授权到位。充分发挥驻村工作力量，针对群众关心的热、难点问题，利用走村串寨、下组入户时机，聚焦政策的背景依据、目标任务、主要内容、涉及范围、执行标准等要素，形象化、通俗化、多元化向群众解读相关政策，使各项惠民利民政策及时传达到群众中去。建立政府信息公开栏，向社会公开机构设置、工作人员信息等基本要素，定期不定期粘贴政务公示，增强了政府运作的公开透明性，同时因地制宜设置村级公开栏，做到“三资管理”、党务政府信息公开及时，自觉接受监督。

## 二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	1	1	1
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量



果	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0

	(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

#### 四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	结 果 维 持	结 果 纠 正	其 他 结 果	尚 未 审 结	总 计	
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

#### 五、存在的主要问题及改进情况

存在问题：一是部分镇、村干部对实行政府信息公开的重要意义认识不足，对政府信息公开理解还存在偏差。二是工作不持续，力度不够大。部分村和部门对政府信息公开工作的开展缺乏持续性，政府信息公开的力度也不够大，进展不快；三是有的公开内容不规范。公开内容有的长期不更新或缺乏动态内容，失去了公开的意义，存在对公开的内容避实就虚现象，只注重对办事依据、程序的公布，却对办事结果不公开或少公开，群众无法实施监督。

改进方向：一是加强政府信息公开工作的组织领导,增强政府信息公开意识,进一步健全和完善政府信息公开制度,规范公开内容,提高公开质量;二是加强人员培训,提高工作效率。对政府信息公开工作人员进行专职培训,使其掌握相关的法律法规和办事流程,确保政府信息公开工作的时效性。

## 六、其他需要报告的事项

无。