

沧源佤族自治县勐角民族乡人民政府 2019 年度政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

（一）加强组织领导，落实工作责任。我乡十分重视政府信息公开工作，今年以来，乡政府紧紧围绕 2019 年全县经济社会发展总体要求和主要预期目标，统筹推进“五位一体”总体布局，协调推进“四个全面”战略布局，围绕重点工作任务先后多次召开了党政负责人、支部书记、中心（站、所）负责人会议，传达了相关会议精神，成立了政府信息公开工作领导小组，由乡长陈升平同志任组长，乡党委副书记赵健任副组长，负责指导全乡的政府信息公开工作。实行一把手负责制，层层签订责任状，主要领导亲自抓，分管领导具体抓，并落实人员专门抓，形成了一级抓一级，层层抓落实的组织领导机制。

（二）强化阵地建设，建立“一站式”办事通道。勐角民族乡始终坚持以人为本、执政为民理念，紧紧围绕“转变职能、优化服务、方便群众、提高效率”的目标，按照上级有关文件要求，按时完成了本乡为民服务中心及辖区内 9 个行政村为民服务站的基础设施建设，根据职能划分设立社保、残联、农林水利、计生、农机、民政等事项设立办事窗口，集中受理或办理相关行政审批事项和公共服务事项。全年乡村两级共接待服务群众 1975

人次，当场为群众办结 1934 件，其中乡为民服务中心接待受理 1059 件，当场办结 1018 件，转办或上报办理 42 件，为群众复印各种资料 109 份，村级代办点办理 916 件，办结率达 100%，通过服务中心窗口工作的顺利开展，为全乡广大群众打开了方便之门。

（三）完善信息制度，建立健全工作机制。政府信息公开工作是一项长期的工作，必须不断完善各项制度。我乡紧紧围绕县委、县政府工作要求，结合工作实际，加快推动各项制度的建立健全，发挥机制、制度的长效保障作用。我乡进一步明确了各站所在公开工作中的职责和义务，并对有关公文类信息公开属性的认定程序、信息发布的协调机制、保密审核以及信息发布程序、报送主动公开程序等都作了规定，使我乡每个栏目信息维护、信息发布的审核流程、更新等工作有了新要求，从而确保我乡网站信息发布的及时有效和网站信息的安全。政府信息公开纳入了行风评议的范围，接受人民群众评议。

（四）畅通办公渠道，方便群众办事。除通过设立政务公开栏，建立互联网站等进行公开外，还通过宣传栏、设立投诉电话、热线电话、意见箱等形式全方位公开政府信息，方便群众办事，同时因地制宜设置村级公开栏，做到“三资管理”、党务政务公开及时，自觉接受监督。

（五）严格把关审查，做实保密工作。我乡在信息公开上有

严格的审查程序，做到信息公开合理、合法、有度，确保国家和政府机密不泄漏。各站所把公开的内容报信息中心，由党政办呈送分管领导审核，通过后才能发布。重大、敏感事项的公开、公开的范围和程度则需信息公开领导小组研究、乡领导班子会议讨论同意后才公开，严格做到“上网文件不涉密、涉密文件不上网”。

（六）发挥驻村力量，加强政策宣传解读。充分发挥驻村工作力量，针对群众关心的热、难点问题，利用走村串寨、下组入户时机，聚焦政策的背景依据、目标任务、主要内容、涉及范围、执行标准等要素，形象化、通俗化、多元化向群众解读相关政策，使各项惠民利民政策及时传达到群众中去。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	2	2	2
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量

行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)		申请人情况							
		自然人	法人或其他组织					总计	
			商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0	
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0	
	(二) 部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形）	0	0	0	0	0	0	0	
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
3. 危及“三安全一稳定”		0	0	0	0	0	0	0	

	4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0	0
	5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
	6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
	7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
	8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
	2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
	3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0	0
(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0	
(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0	
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼										
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉					
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况

存在问题：一是部分乡、村干部对实行政府信息公开的重要意义认识不足，对政府信息公开理解还存在偏差。二是工作不持续，力度不够大。部分村和部门对政府信息公开工作的开展缺乏持续性，公开的力度也不够大，进展不快；三是有的公开内容不规范。公开内容有的长期不更新或缺乏动态内容，失去了公开的意义，存在对公开的内容避实就虚现象，只注重对办事依据、程序的公布，却对办事结果不公开或少公开，群众无法实施监督。四是公开程序还不规范，需要公开的内容有时未经审批登记，且行政执法公开执法力度不大，公开形式还不够规范。

下步改进方向：一是加强政府信息公开工作的组织领导，增强公开意识，进一步健全和完善政府信息公开制度，规范公开内容，提高公开质量；二是加强人员培训，提高工作效率。对政府信息公开工作人员进行专职培训，使其掌握相关的法律法规和办事流程，确保公开工作的时效性。三是深化政府信息公开内容。继

续重点推进群众利益相关的信息公开，进一步规范做好信息公开工作。以信息公开带动办事公开，以办事公开带动便民服务，进一步推动信息公开与网上办事相结合。

六、其他需要报告的事项

无。