

沧源佤族自治县糯良乡人民政府文件便笺

沧源佤族自治县糯良乡人民政府 2021 年 政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）、《云南省政府信息公开规定》和《临沧市人民政府办公室关于做好 2021 年政府信息公开工作年度报告编制公布工作的通知》（临政办字〔2022〕8 号）文件要求，根据沧源佤族自治县糯良乡 2021 年政府信息与政务公开工作基本情况编制本报告。本报告由总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议及行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六部分组成，本报告中所列数据的统计期限自 2021 年 1 月 1 日起至 2021 年 12 月 31 日止。本报告的电子版可以在“沧源佤族自治县人民政府”网站（域名：www.cangyuan.gov.cn）查询，如对本报告有任何疑问，请与沧源佤族自治县糯良乡人民政府办公室联系，电话：0883-7391002（传真），邮箱：nlxrmzf@163.com。

一、总体情况

（一）政府信息公开制度建设情况。一是加强领导，健全机

制。糯良乡始终把政府信息公开作为建设廉洁、勤政、务实、高效政府的一项重大任务，专门成立了由党委副书记、乡长任组长，乡党委委员、宣传委员任副组长，各站所负责人为成员的信息公开领导小组，领导小组下设办公室在为民服务中心，负责日常工作。据不完全统计，今年以来，糯良乡为民服务中心和各村为民服务站共为群众办理各种便民服务事项 4372 件（受理办件 3110 件，咨询件数 1262 件），其中乡为民服务中心办理 1775 件（受理办件数 1219 件，咨询件数 556 件），村为民服务站办理 2597 件（受理办件数 1891 件，咨询件数 706 件），乡为民服务中心各服务窗口和各村便民服务站均赢得了群众的好评。**二是明确职责，抓好落实。**首先明确了工作职责和责任追究办法，确保不发生泄密事件，做到“上网信息不涉密，涉密信息不上网”。其次加大信息公开审查力度。再次抓好计算机网络的保密治理和文件的治理。

（二）建设落实情况。结合管理体系，建立程序化、规范化的管理运行机制，健全和完善规章制度。尤其对依法保留的行政审批事项，简化办事程序，明确审批人员应负的责任和义务。结合信息公开的贯彻落实，建立和完善了工作管理制度和主动公开、依申请公开、保密审查、评议考核等相关工作制度以及信息发布的保密审查和程序，凡未经过分管领导审核批准的信息不得向外发布，从工作程序到岗位责任，作出了明确规定，较好地规范了

工作程序和依法行政行为，提高了工作效率。

（三）政府信息公开方式和途径。一是主要采取在沧源佤族自治县人民政府网站、糯良乡电子邮箱（邮箱地址nlxrmzf@163.com）、微信群（怕拍古茶空港旅居糯良）上公开的形式，公民和全体职工可以通过上网查阅。二是信息公开内容丰富符合相关要求。实现对机构职能、政策法规、商务动态的常态化公开。三是三公经费等方面的公开。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年制发件数	本年废止件数	现行有效件数
规章	0	0	0
行政规范性文件	5	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政许可	0		
第二十条第（六）项			
信息内容	本年处理决定数量		
行政处罚	0		
行政强制	0		
第二十条第（八）项			
信息内容	本年收费金额（单位：万元）		
行政事业性收费	0		

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况						
	自然人	法人或其他组织					总计
		商业企业	科研机构	社会公益组织	法律服务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量	0	0	0	0	0	0	0

二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	1. 申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		2. 申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请	0	0	0	0	0	0
		3. 其他	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、存在的主要问题及改进情况。

（一）存在问题。一是政府信息公开工作规范性有待进一步加强；二是主动向社会公开信息的领域或渠道有待于进一步拓展；三是公开的规范性不够。一些文件的分类没有明确规范分类，主观性较多，标准不统一，造成分类不规范。

（二）下一步改进方向：一是统一认识，努力规范工作流程。进一步严要求、高标准规范公开执行程序。二是拓展政府信息公开形式。积极探索并实行各种方便群众查阅、了解信息的公开方式，同时创新信息公开的形式和渠道，规范和充实公开事项和内容；三是认真落实《条例》要求，进一步规范格式文本和程序，加强规范性等关于分类的文件学习；四是及时公开涉及群众切身利益、需要社会广泛知晓的重大政策措施，使政策执行更加阳光透明。做好权责清单调整和公开工作和动态更新工作；五是加大业务人员力量配备和充实力度。加强对干部职工的政府信息公开工作知识的学习和培训，不断提高政府信息公开工作的质量和水平，通过政府信息公开工作的不断完善和规范，推动“服务政府、责任政府、法治政府和廉洁政府”建设，为乡经济社会发展发挥更好的作用。

六、其他需要报告的事项

无。

