

沧源佤族自治县市场监督管理局 2020 年 政府信息公开工作年度报告

一、总体情况

2020 年，根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《临沧市人民政府办公室关于编制公布 2020 年政府信息公开工作年度报告有关事项的通知》要求，县市场监督管理局紧紧围绕增强工作透明度，促进依法行政、优质行政、廉洁行政的目标，按要求发布或更新信息，在县政府门户网站累计公开政府信息数 52 条（其中工作动态 46 条，处罚公告 2 条，抽检通告等 2 条，计划文件等 2 份），自觉接受公众监督，全力打造群众满意的阳光政府。

（一）加强组织领导，政务公开工作机制逐步健全完善。县市场监督管理局认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》和县委、县政府有关文件和会议精神，并将政务公开工作摆上重要日程，列入重要议事日程。加强和完善领导机制。充实和调整政务公开工作领导小组，成立由党组书记、局长为组长，分管办公室领导为副组长，局机关办公室工作人员为成员的领导小组，具体日常工作由局办公室主要负责。形成一把手亲自抓，分管领导具体抓的工作格局。

（二）规范建设，提高政务公开质量。对政务公开的范围、

政务公开的内容、形式、制度进行明确，使公开的程序科学、时间及时。针对公开项目的不同情况，确定公开时间，做到常规性工作定期公开和更新，临时性工作随时公开，固定性工作长期公开。结合市场监管工作职责，坚持把群众最关心食品安全、质量、优化营商环境等民生工作事项公开作为政务公开的重点，加大推行政务公开的力度。

（三）用好载体，完善政务公开形式。在进一步坚持和完善政务公开栏这一公开形式的基础上，认真创新政务公开的新载体、新形式，使政务公开的形式呈现灵活多样。一是在单位设立投诉信箱、举报、监督电话等，专门接受群众投诉举报；二是有效发挥公示栏进行宣传；三是在窗口摆放相关政策，由具体股室进行政策解读；四是通过 12315 消费者投诉举报热线对群众关切问题进行回复。让群众通过不同渠道获取信息，自觉接受群众的监督。

（四）强化监督，确保政务公开落实。在狠抓内部制约机制的同时，抓好外部监督制约机制的完善，建立健全长效管理机制，形成用制度规范行为、按制度办事、靠制度管人的机制。将政务公开工作与党风廉政建设、行风建设综合进行检查、考评，考评结果纳入岗位目标责任制。使政务公开工作更加扎实、有序开展。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	0	0	0
其他对外管理服务事项	0	0	0
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	0	0	0
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	0	0	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

(本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和)	申请人情况					
	自然人	法人或其他组织				
		商业	科研	社会	法律服	其他
						总计

			企业	机构	公益组织	务机构		
一、本年新收政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、本年度办理结果	(一) 予以公开	0	0	0	0	0	0	0
	(二) 部分公开(区分处理的,只计这一情形,不计其他情形)	0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1.属于国家秘密	0	0	0	0	0	0
		2.其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0
		3.危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0
		4.保护第三方合法权益	0	0	0	0	0	0
		5.属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0
		6.属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0
		7.属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0
		8.属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1.本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0
		2.没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0
		3.补正后申请内容仍不明确	0	0	0	0	0	0

(五) 不予处理	1.信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
	2.重复申请	0	0	0	0	0	0	0
	3.要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
	4.无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
	5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理	0	0	0	0	0	0	0
	(七) 总计	0	0	0	0	0	0	0
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼									
结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉				
					结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计	结果维持	结果纠正	其他结果	尚未审结	总计
					0	0	0	0	0	0	0	0	0	0

五、政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况

(一) 工作中存在的问题。一是公开尺度难把握。如何根据信息不同性质制定不同的保密级别仍有大量工作要做，信息是否公开保密等尺度较难把握。二是主动公开积极性不足。除部门动态有任务要求，报送数量较多外，其它政策文件、计划通

知等公开较少。**三是**工作长效机制有待完善。各股室在政务公开过程中，程序把握不够精准，时效性有待加快。

（二）改进措施。**一是**充实信息公开内容。按照“以公开为原则，不公开为例外”的总体要求，进一步做好公开和免于公开两类政府信息的界定，自觉接受群众监督。**二是**增强信息公开工作能力。加强股室培训，熟悉公开的内容和流程，保证公开信息的及时、准确和全面。**三是**提高信息公开工作水平。我局将认真对照《政府信息公开条例》和县府相关文件要求确定的政府信息公开范围，及时发布和更新依法应主动公开的政府信息，并做好答复依申请公开政府信息工作；充分利用好网络这一平台，实现所有的政务信息全部上网公开，切实提高办事透明度，更好地为公众提供便利的服务，提高行政效能和政府公信力。**四是**建设长效工作机制。建立政府信息公开内容审查和更新维护、考核评估、监督检查评议、培训宣传和工作年报等工作制度，建立和完善信息公开审查制度，确保政府信息公开工作制度化、规范化，深入、持续、高效地开展政府信息公开工作。

六、其他需要报告的事项

无。